Приложение к решению Обнинского городского Собрания « Об утверждении Положения «Об опросе граждан в муниципальном образовании «Город Обнинск»

от «10» декабря 2013 года №03-50

**Положение**

**«Об опросе граждан в муниципальном образовании «Город Обнинск»»**

1. Предмет регулирования настоящего Положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Обнинск" устанавливает порядок назначения, подготовки и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Город Обнинск» (далее – опрос или опрос граждан).

2. Опрос граждан

2.1. Опрос граждан является одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления и проводится с целью выявления мнения населения города Обнинска и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2.2. В опросе имеют право участвовать жители города, зарегистрированные на его территории и обладающие избирательным правом, по предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации или документа его заменяющего.

2.3. Опрос может проводиться на всей территории города или на части его территории.

3. Принципы опроса

3.1. Жители города участвуют в опросе на основе равного и прямого волеизъявления. Каждый житель города участвует в опросе непосредственно.

3.2. Участие в опросе является свободным и добровольным. В период опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

3.3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

3.4. Опрос осуществляется путем проведения поименного голосования по выявлению мнения участников опроса в течение одного или нескольких дней.

3.5. Поименное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

4. Вопросы, выносимые на опрос

4.1. На опрос могут выноситься вопросы, непосредственно затрагивающие права и законные интересы граждан и отнесенные законодательством Российской Федерации, Калужской области и Уставом муниципального образования "Город Обнинск" к вопросам местного значения.

4.2. Содержание вопроса, выносимого на опрос, не должно противоречить федеральному законодательству и законодательству Калужской области.

4.3. Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы четко и ясно, не допускается возможность их множественного толкования.

5. Инициатива проведения опроса

5.1. Опрос граждан проводится по инициативе городского Собрания или Главы городского самоуправления - по вопросам местного значения.

5.2. Опрос граждан проводится по инициативе органов государственной власти Калужской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения городских земель для объектов регионального и межрегионального значения.

6. Принятие решения о назначении опроса

6.1. Решение о назначении опроса граждан принимается городским Собранием.

6.2. В решении городского Собрания о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) территория, на которой планируется проведение опроса;

6) минимальная численность жителей города, участвующих в опросе;

7) численный и персональный состав комиссии по проведению опроса.

6.3. Жители города должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 15 рабочих дней до его проведения.

7. Комиссия по проведению опроса

7.1. В целях организации проведения опроса городское Собрание формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия). В состав комиссии в обязательном порядке включаются депутаты городского Собрания, представители Администрации города, и представители общественности.

7.2. Комиссия созывается не позднее чем на третий рабочий день после опубликования решения городского Собрания о назначении опроса. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя(ей) председателя и секретаря комиссии.

7.3. В случае проведения опроса в пунктах опроса комиссия утверждает количество и местонахождение пунктов опроса.

7.4. Места нахождения комиссии и пунктов проведения опроса должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее чем за 6 рабочих дней до опроса.

7.5. Комиссия:

- организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса;

- организует оповещение жителей о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, порядке, месте, периоде (дате) проведения опроса;

- оборудует участки опроса;

- обеспечивает изготовление опросных листов по установленной форме;

- определяет количество граждан, обладающих правом на участие в опросе;

- устанавливает результаты опроса;

- взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

7.6. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования (обнародования) результатов опроса.

7.7. Администрация города оказывает содействие в обеспечении комиссии необходимыми помещениями и материально-техническими средствами.

8. Опросный лист

8.1. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления участников опроса словами "ЗА" или "ПРОТИВ", под которыми помещаются пустые квадраты.

8.2. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какой-либо статьи и какого-либо пункта, вынесенного на опрос проекта нормативного правового акта, тоже последовательно нумеруются.

8.3. Опросный лист должен иметь свободное место для внесения данных об участнике опроса и его подписи.

8.4. Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения. В правом верхнем углу листа ставятся подписи двух членов комиссии.

8.5. Опросный лист содержит пункт о том, что на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» участвующий в опросе согласен. Проставляется подпись лица, участвующего в опросе и дата.

9. Установление результатов опроса

9.1. В течение трех рабочих дней после даты окончания опроса комиссия подсчитывает результаты опроса путем обработки данных, содержащихся в опросных листах. В протоколе указываются следующие данные:

а) порядковый номер и дата составления протокола;

б) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;

в) территория опроса (если опрос проводился на части территории города, обязательно указываются наименования микрорайонов, улиц, номеров домов);

г) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

д) число граждан, обладающих правом на участие в опросе;

е) число граждан, принявших участие в опросе;

ж) число опросных листов, признанных недействительными;

з) количество голосов, поданных "За" вопрос, вынесенный на опрос;

и) количество голосов, поданных "Против" вопроса, вынесенного на опрос;

к) одно из следующих решений:

- признание опроса состоявшимся;

- признание опроса несостоявшимся;

л) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании);

м) Ф.И.О. и подпись председателя и секретаря комиссии.

9.2. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

9.3. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если количество жителей, принявших участие в опросе, ниже численности жителей, установленной в решении городского Собрания о назначении опроса а также в случае, если действительных мнений в опросных листах оказалось менее 50% от общего числа граждан, принявших участие в опросе.

9.4. Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, а также листы, по которым невозможно установить мнение участника опроса и (или) не содержащие данные об участнике опроса.

9.5. Протокол о результатах опроса составляется в 2-х экземплярах, а в случае проведения опроса по инициативе Главы городского самоуправления или органов государственной власти Калужской области - в 3-х экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии. Один экземпляр протокола остается в комиссии, второй направляется в городское Собрание, а третий - инициатору проведения опроса.

9.6. Член комиссии, несогласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Ко второму экземпляру протокола прилагаются копии жалоб, заявлений, заверенные подписями председателя и секретаря комиссии, и принятые по ним решения.

9.7. Материалы опроса в течение 6 месяцев хранятся в городском Собрании.

10. Результаты опроса

10.1. Результаты опроса доводятся комиссией до населения через средства массовой информации не позднее 10 рабочих дней со дня окончания проведения опроса.

10.2. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер. Результаты опроса учитываются при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Калужской области.

11. Финансовое обеспечение проведения опроса

11.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Калужской области.

12. Ответственность за нарушения прав граждан на участие

в опросе

12.1. Лица, путем насилия, подкупа, угроз, подлога документов или иным способом препятствующие свободному осуществлению гражданином Российской Федерации права на участие в опросе либо работе комиссии и членов комиссии, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.